

# Инструкция участника вебинара

для участия в вебинарах и видео конференциях проекта

Убедительно просим наших участников зайти на конференцию заранее и проверить свои камеру и микрофон. По указанной гостевой [ссылке](#) участники могут зайти с двух разных компьютеров и провести сами с собой тестовую мини конференцию для проверки своей аппаратуры в любое удобное время, начиная с этой минуты. **Именную** ссылку участники могут получить после регистрации на сайте проекта [litrans.ruword.org](http://litrans.ruword.org).

Убедительно просим регистрироваться при входе на конференцию по гостевой ссылке не под стандартным именем «Гость», а под своим собственным (желательно указать и город). Для тех, кто получит именную ссылку после регистрации на сайте проекта, это условие будет выполнено автоматически.

Рекомендуемый браузер - Google Chrome. Но подойдёт и последняя версия браузеров Internet Explorer, Mozilla FireFox или Opera.

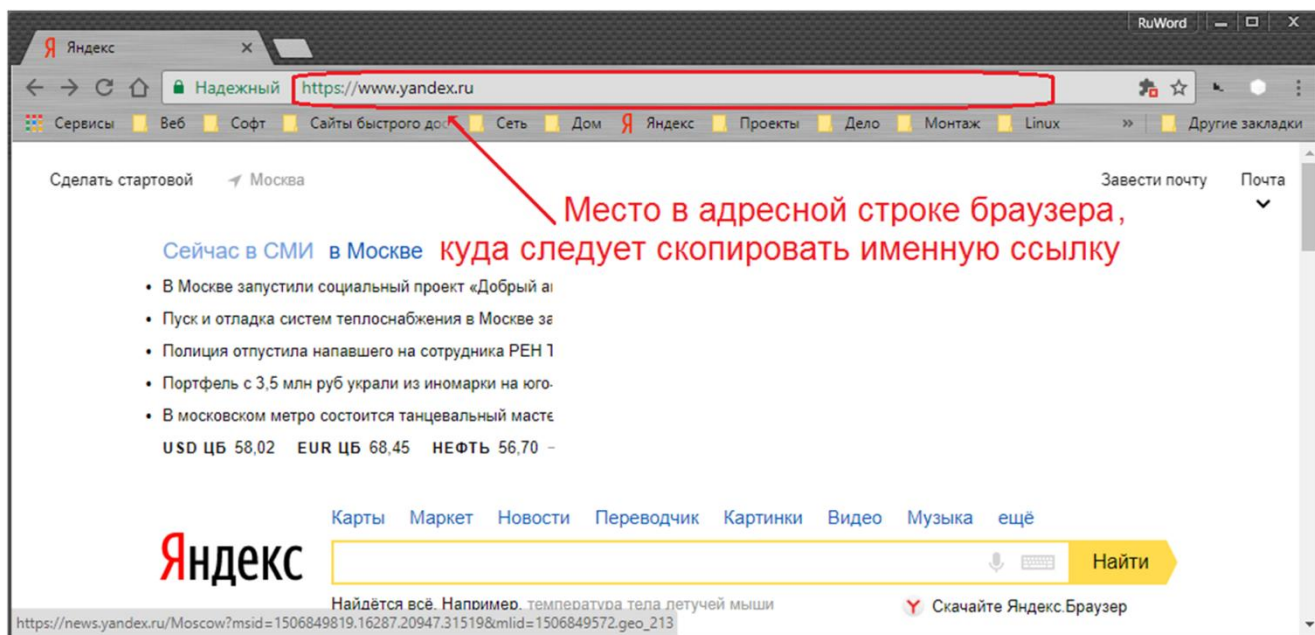


Рис.1. На примере браузера Google Chrome показано место для копирования именной ссылки. На гостевую [ссылку](#) достаточно просто нажать, удерживая на клавиатуре клавишу Ctrl.

Если Вы вошли по гостевой ссылке, на странице регистрации в поле «Имя» вместо «Гость» вводите своё имя и город, затем нажмите на расположенную внизу кнопку «Войти в мероприятие» (Рис. 2).

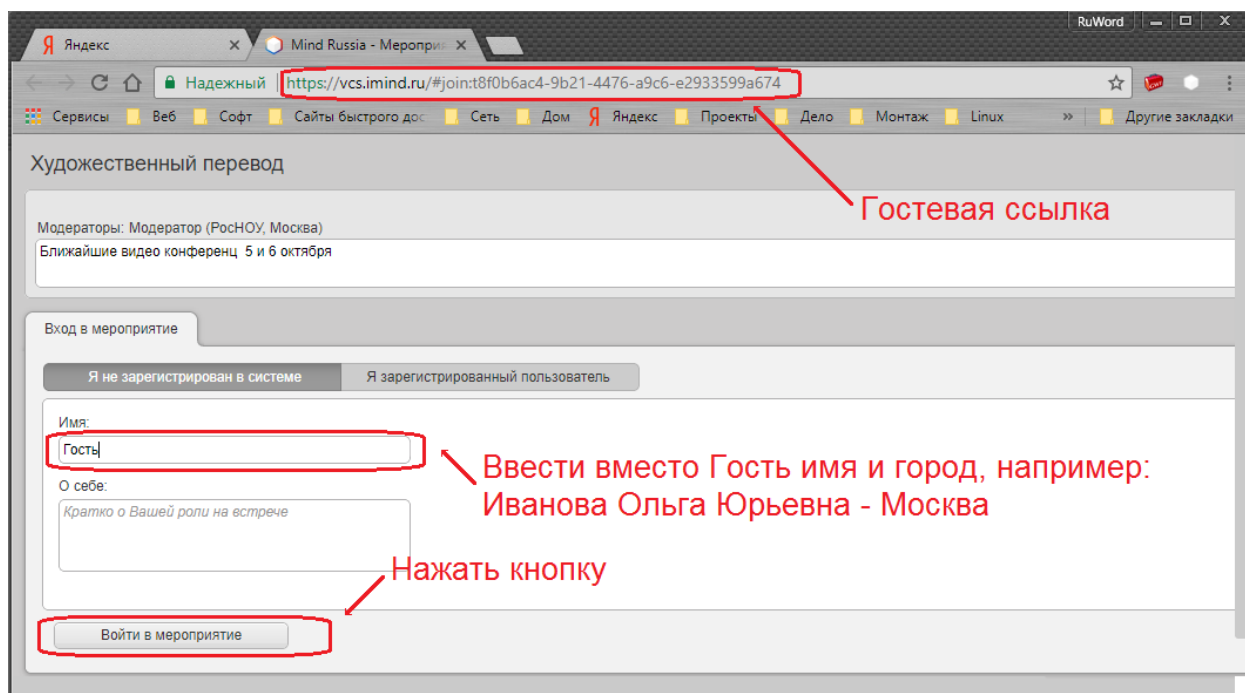


Рис. 2. После входа по гостевой ссылке следует ввести имя и нажать кнопку входа на конференцию. При входе по именной ссылке этого делать не требуется.

Во всплывающем окне «**Настройка оборудования**» следует выбрать микрофон и камеру из списка оборудования, подключенного к вашему компьютеру, и нажать кнопку внизу «**Сохранить и закрыть**» (Рис. 3).

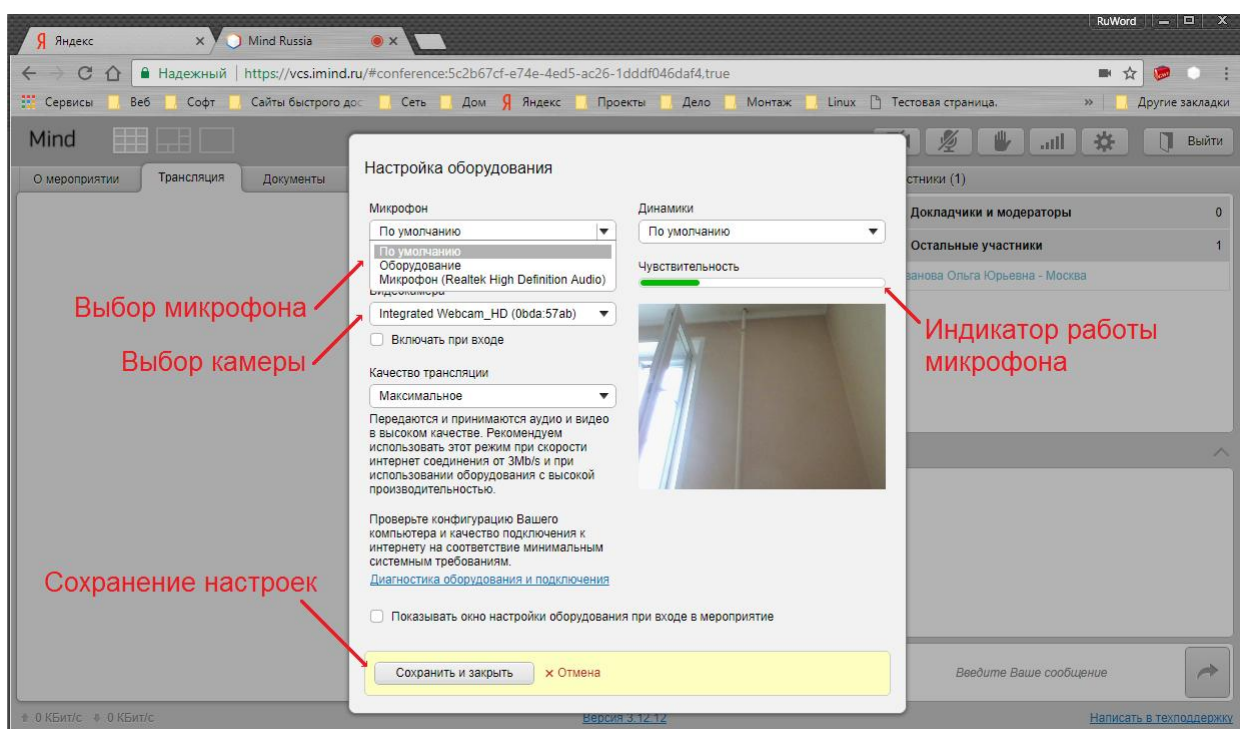


Рис. 3. Настройка оборудования

После этого вы становитесь участником конференции. Не забудьте после начала конференции отключить свой микрофон, нажав мышкой иконку микрофона в верхнем пиктографическом меню справа, чтобы лишние звуки не попали в трансляцию и запись (Рис 4).

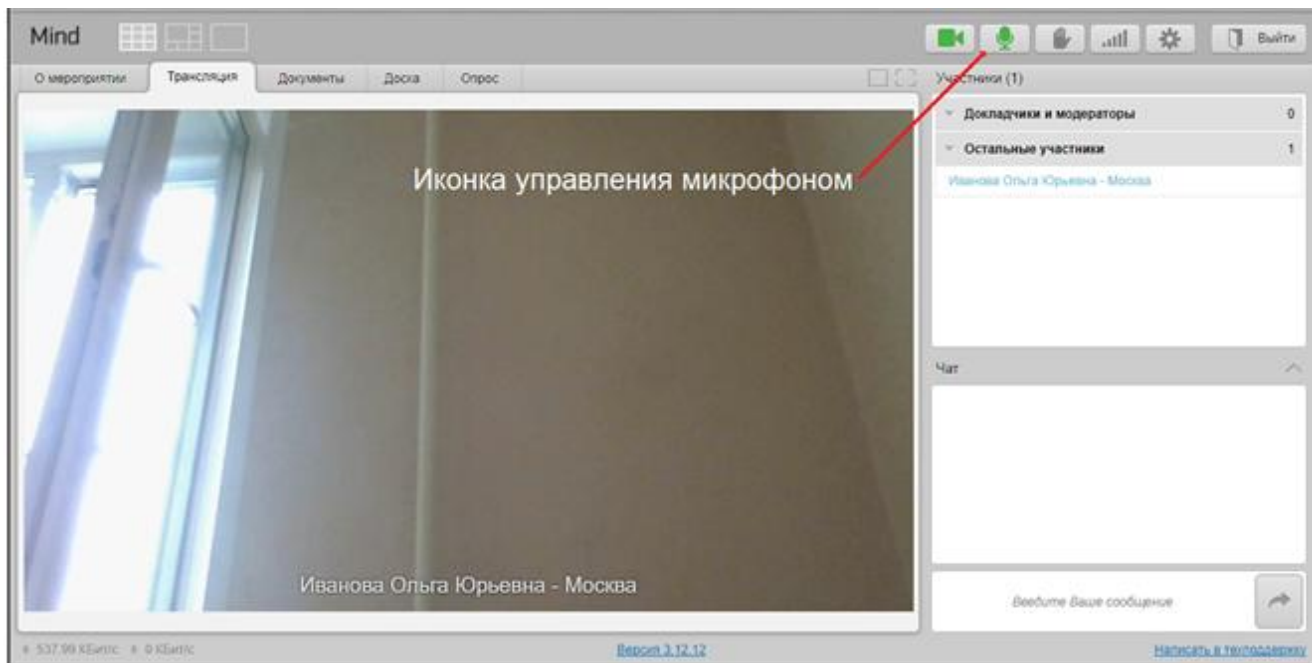


Рис.4. Иконка включения/выключения микрофона. Рядом иконка управления камерой.

На вкладке **Документы** участники могут размещать тексты выступлений для офлайн обсуждения и знакомиться с материалами и видеозаписью онлайн-сессий конференции (Рис. 5).

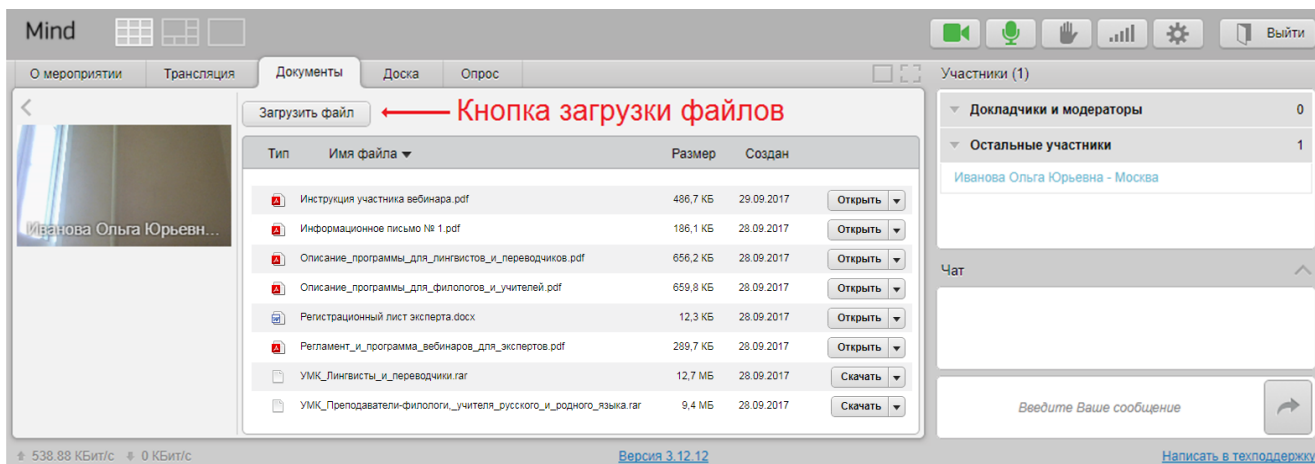


Рис.5. Размещение и просмотр документов конференции на закладке Документы.

Ждем вас на конференции 5 и 6 октября!

*Рабочая группа проекта*